*Spoštovana koordinatorica, spoštovani koordinator!*

KAJ?

*Pošiljamo vam* ***obrazce za poročanje ZA KOORDINATORJE*** *o izvedbi del in nalog v sklopu projekta »Trajnostna mobilnost v vrtcih in osnovnih šolah«, ki ste jih vi osebno opravili v vlogi koordinatorja/ice. V priloženo preglednico vnesite le zapis DA ali NE ali DELNO (le pri zapisu DELNO s pripisom kaj ste in kaj niste opravili) ter označite, če je posamezni postavki v nadaljevanju priložena priloga. Priloge ustrezno oštevilčite (Priloga 1, Priloga 2 …).*

*Bili ste naprošeni, da za namene poročanja zbirate pisna in slikovna dokazila o opravljenem delu (npr. do 10 fotografij na vrtec); različne zabeležke (npr. o izvajanju aktivnosti, internih sestankih). Le ta priložite svojemu poročilu.*

KDAJ

*Končno poročilo z vsemi dokazili nam pošljite* ***do vključno 22. junija 2020\**** *(za obdobje na soglasju 21. junij 2019 – 21. junij 2020)* ***oz. do vključno 1. novembra 2020*** *(za obdobje 1. september 2019 – 31. avgust 2020).*

KAKO

v fizični obliki (natisnjeno) za **CEL VRTEC** na naslov:

Focus, društvo za sonaraven razvoj

Trubarjeva 50

1000 Ljubljana

S pripisom: »Trajnostna mobilnost v vrtcih«

**IN**

*v elektronski obliki:*

* Priložen CD ali ključek (skupaj po pošti z natisnjeno verzijo)
* Preko portala <https://wetransfer.com/> na naslov [trajnostna.mobilnost@gmail.com](mailto:trajnostna.mobilnost@gmail.com)

Mape ustrezno poimenujte, da bo že takoj jasno vidno, za kater vrtec gre.

**POMEMBNO!**

**Koordinatorji zberete in oddate poročila zase in za vse vzgojitelje, ki so delovali pod vašim okriljem. Tako bomo prejeli en paket z vašega vrtca po pošti ter en mail (oz.CD/ključek) z vašega vrtca z vsemi dokazili. Poročila za vzgojitelje ustrezno označite (ime mape = ime+priimek vzgojitelja).** Obrazec za vzgojitelje in pomočnike vzgojiteljev ste prejeli skupaj z obrazcem za koordinatorje, prosimo vas, da jim ga pravočasno posredujete. Zaradi velikega števila prijavljenih vrtcev, vas prosimo, da se držite navodil, za izgubljena posamična poročila ne odgovarjamo.

V nadaljevanju se nahajajo navodila o pripravi posameznih del in nalog za oddajo ter obrazec poročila o izvedbi opravljenih del in nalog.

***\*Obvezno dopišite, če potrebujete potrdilo o sodelovanju že do konca junija 2020 zaradi oddaje vloge za napredovanje v naziv v mesecu juniju 2020.***

***NAVODILA OZ. POJASNILA***

***Priloga 1***

***Enostaven KARTOGRAFSKI PRIKAZ z označenimi problematičnimi deli in PISNI predlog izboljšanja infrastrukture ali prometnih režimov za občino – kot dokaz priložite fotografije (izdelkov, obiska pri županu ipd.) ter predlog za občino z enostavnim kartografskim prikazom.***

***Priloga 2***

***1– 2 NOVICI ZA NOVIČNIK – priložite tekst.***

***Priloga 3***

***SLIKOVNA DOKAZILA/GRADIVA***

***10 FOTOGRAFIJ pošljite v wordovem dokumentu s pripisom pod vsako fotografijo (avtor, kdo, kaj, kje, kdaj). Izmed teh 10 izberite 3 fotografije in jih pošljite tudi v JPG formatu.***

***Priloga 4***

|  |
| --- |
| ***(SAMO)REFLEKSIJA***  ***spodbuja kritično razmišljanje o opravljenem delu, kar je nujen pogoj za izboljševanje prakse. »Najpogosteje jo razumemo kot proces samoevalvacije oziroma samoocenjevanja, ki ga moramo vgraditi v svoje delo, če ga želimo interpretirati in posledično izboljšati (Husu, Partikainen in Toom, 2008). Če namreč skrbno razmišljamo o tem, kaj se dogaja v dani situaciji, laže vidimo in opredelimo možnosti, ki so nam na voljo« (Erčulj in sod., 2008).***  ***(SAMO)REFLEKSIJA IZVEDBE PROJEKTNIH NALOG (Beli zajček)***  ***Osredotočite se na naloge, ki ste jih morali opraviti v vlogi koordinatorja/ice: sodelovanje pri izvedbi aktivnosti v vrtcih in koordinacija izvedbe igre; koordinacija izvedbe analize potovalnih navad v vrtcih (ankete); pisanje novičke; sodelovanje z izvajalcem in vzgojitelji/cami in pomočniki/cami vzgojiteljev/ic pri pripravi enostavnega kartografskega prikaza z označenimi problematičnimi deli in predlogom izboljšanja infrastrukture ali prometnih režimov ter izpolnitev vprašalnika.***  ***V pomoč vam naj bodo sledeča vprašanja: Kaj se je v resnici dogajalo?; Kako to, da se je dogajalo?; Kako si lahko razlagamo dogajanje?; Ali je prav, da se je to dogajalo?; Kaj bi lahko naredil/a, da bi bilo stanje boljše?***  ***(Samo)refleksijo zapišite v skladu z upoštevanjem vsega zgoraj navedenega in jo razdelite v 4 sklope (pri čemer drugi in tretji morda ne bosta enako obsežna kor prvi):***   1. ***Interpretacija izkušnje.*** 2. ***Opredelitev morebitnega problema/ov in vprašanj, ki se porajajo iz izkušnje.*** 3. ***Morebitne razlage za nastali problem*** 4. ***Moje sporočilo izvajalcu*** |
| ***MINIMALNO 4000 ZNAKOV S PRESLEDKI; MAKSIMALNO 12.000 ZNAKOV S PRESLEDKI.*** |

***Priloga 5***

|  |
| --- |
| ***(SAMO)EVALVACIJA***  ***Z njo bo izvajalec pridobil pomembne informacije o projektnih nalogah. Zato naj vaše (samo)evalvacijsko poročilo poleg opisovanja nujno tudi vrednoti. (Samo)evalvacijsko poročilo je pomembna priložnost za kritično refleksijo organizatorja o pripravi in izvedbi projektnih nalog ter rezultatih dela.***  ***Zanima nas vaše mnenje o pripravi in izvedbi projektnih nalog, ustreznosti pretoka informacij med vami in izvajalcem, razumljivosti navodil, zadovoljstvu udeležencev (vas, vaših sodelavcev, otrok, staršev), dejanskih rezultatih (kratkoročnih in dolgoročnih). Podajte tudi vaša priporočila za delo v prihodnje (tako na področju trajnostne mobilnosti kot na področju implementacije podobnih projektov v šolski prostor).*** |
| ***MINIMALNO 4000 ZNAKOV S PRESLEDKI; MAKSIMALNO 12.000 ZNAKOV S PRESLEDKI.*** |

***POROČILO O IZVEDBI OPRAVLJENIH DEL IN NALOG V SKLOPU PROJEKTA TRAJNOSTNA MOBILNOST V VRTCIH IN OSNOVNIH ŠOLAH***

**KOORDINATOR/ICA: ……………………………………………………………………………..**

**Zaposlen/a v: ………………………………………………………………………………………………………………………………**

**Obdobje sodelovanja v projektu (od – do): ……………………………………………………………………………………**

**Datum oddaje poročila: ………………………………………………………………..**

**SEZNAM OPRAVLJENIH DEL IN NALOG**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **DA; NE; DELNO (v primeru odgovora DELNO kaj da in kaj ne)** |
| **1** | **Sodelovanje pri izvedbi igre Beli zajček v vrtcih in koordinacija izvedbe igre na ravni vrtcev (predstavitev igre med sodelujočimi vzgojitelji/cami in pomočniki/cami vzgojiteljev/ic, zbiranje in posredovanje anket).** |  |
| **2** | **Koordinacija izvedbe analize potovalnih navad v vrtcih (s pomočjo ankete za starše PRED in PO izvedbi igre).** |  |
| **3** | **Sodelovanje z izvajalcem in vzgojitelji/cami in pomočniki/cami vzgojiteljev/ic pri pripravi enostavnega kartografskega prikaza z označenimi problematičnimi deli in predlogom izboljšanja infrastrukture ali prometnih režimov ter izpolnitev vprašalnika.** | **Priloga 1** |
| **4** | **Udeležba na regijskem dvodnevnem usposabljanju (1. dan skupne vsebine, 2. dan vsebinsko ločeno za vrtce in šole).** | **Vpišite datum usposabljanja** |
| **5** | **Po izvedbi igre sem razdelil/a vzgojiteljem opremo za varno udeležbo v prometu. Opremo sem prejel/a od izvajalca.** |  |
| **6** | **Priprava 1*–*2 novic** | **Priloga 2** |
| **7** | **Slikovna dokazila** | **Priloga 3** |
| **8** | **Izpolnitev elektronske ankete:** <https://www.1ka.si/a/281426> |  |
| **9** | **(SAMO)REFLEKSIJA** | **Priloga 4** |
| **10** | **(SAMO)EVALVACIJA** | **Priloga 5** |

Podpis koordinatorja/ice: ……………………………………………………………………………..